

ATA DE REUNIÃO

IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	006
Assunto/Objetivo	Ponto de controle dos GPs do Sigep-JT	Data	17/2/2025
Local	Videoconferência	Horário	14h às 15h10m

1. PARTICIPANTES

Nome	E-mail	Órgão	Módulo	Presente
Alexandre Ralph Queiroz	alexandre.queiroz@trt11.jus.br	TRT11	SIGS	Sim
Alexandre Zuppi Balista	alexandrebalista@trt15.jus.br	TRT15	Ártemis	
Amanda de Sousa Arruda	amanda.arruda@tst.jus.br	TST	GTP	Não
Ana Carolina Santana Portela	ana.portela@trt5.jus.br	TRT5	JT Sigep	Sim
Ana Luiza Tavares Soares da Silva	analuiza.silva@trt6.jus.br	TRT6	Progecom	Sim
Anísio Renato de Andrade	anisiora@trt3.jus.br	TRT3	GECJ, GAA e DMAG	Sim
Beatriz Teresinha Marcante Flores	bflores@trt4.jus.br	TRT4	Sisejud	
Bruno Motta de Andrade	bruno_123978@trt5.jus.br	TRT5	Gerente do Programa	Sim
Ciwannyr Machado de Assumpção	ciwannyr@trt3.jus.br	TRT3	SIGS	Sim
Diego Martins Garcia	diegomg@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Sim
Edna Yumi Sakata	edna.yumi@trtsp.jus.br	TRT2	MP, FolhaWeb	Sim
Erica Futagawa	erica.futagawa@trtsp.jus.br	TRT2	MP	
Erika Akiko Tamashiro	erika.tamashiro@trtsp.jus.br	TRT2	FolhaWeb	
Iamara de Oliveira Silva	iosilva@trt24.jus.br	TRT24	GEST	
Itamir Carlos Barcellos Júnior	icjunior@trt15.jus.br	TRT15	Docência e Concurso de Magistrados	
Jussara Meira	jussarameira@trt15.jus.br	TRT15	Averbação de Capacitações	Sim
Jonathan Claudio Pereira	jcpereir@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	Sim

ATA DE REUNIÃO

Lúcia Helena Costa	lucia.helena@trtsp.jus.br	TRT2	MP	Sim
Luciana Cristina Corso	luciana.corso@trt4.jus.br	TRT4	Sisejud	
Ludmila Pinto da Silva	ludmils@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	
Luiz Dias	luiz.dias@trt12.jus.br	TRT12	SAF	Sim
Marcio Veronezi	marciopereira@trt15.jus.br	TRT15	AA, ROL	
Maurício Morais	mmorais@trt15.jus.br	TRT15	CAC	
Ricardo Bahia Rachid	ricardbr@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Sim
Rosiane Lucarelli	rlucarelli@trt15.jus.br	TRT15	ACIP	Sim
Sabine Sirimarco	sabinesg@trt3.jus.br	TRT3	Atos e Portarias	
André Ribeiro de Sousa	andrrs@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	
César Augusto Mendonça de Carvalho	cesar.carvalho@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	
Denis Tomaz Matos	denistm@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	
Evellyn de Souza Rodrigues	evellyn.rodrigues@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	
Fabiano Rolim	fabiano.rolim@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	
Fernanda de Carli Azevedo Oshiro	fernandaoshiro@trt15.jus.br	TRT15	Convidado	
Gustavo Resende	gustavo.castanho@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	Sim
Jaimara Ferreira Tiburcio	jaimara@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	
Janaina Rabello	janaina.rabello@tst.jus.br	CSAN/ NGSA1	Convidado	Sim
Leandro Zulian Gallina	leandro.gallina@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	
Leila Maria Cavalcanti Pereira Rebel	leilarebel@trt15.jus.br	TRT15	Convidado	
Marcia Carolina Marra de Oliveira	marciaco@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	
Marcelo Zambiasi	marcelo.zambiasi@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	
Rafael Braga Vogado	sgpes@csjt.jus.br	CSJT	Convidado	

ATA DE REUNIÃO

Raphael Oliveira	raphael.oliveira@trt5.jus.br	TRT5	Convidado	
Silvana Correa da Silva	silvana.correa@tst.jus.br	CSAN/ NGSA1	Convidado	Sim

2. PAUTA DA REUNIÃO

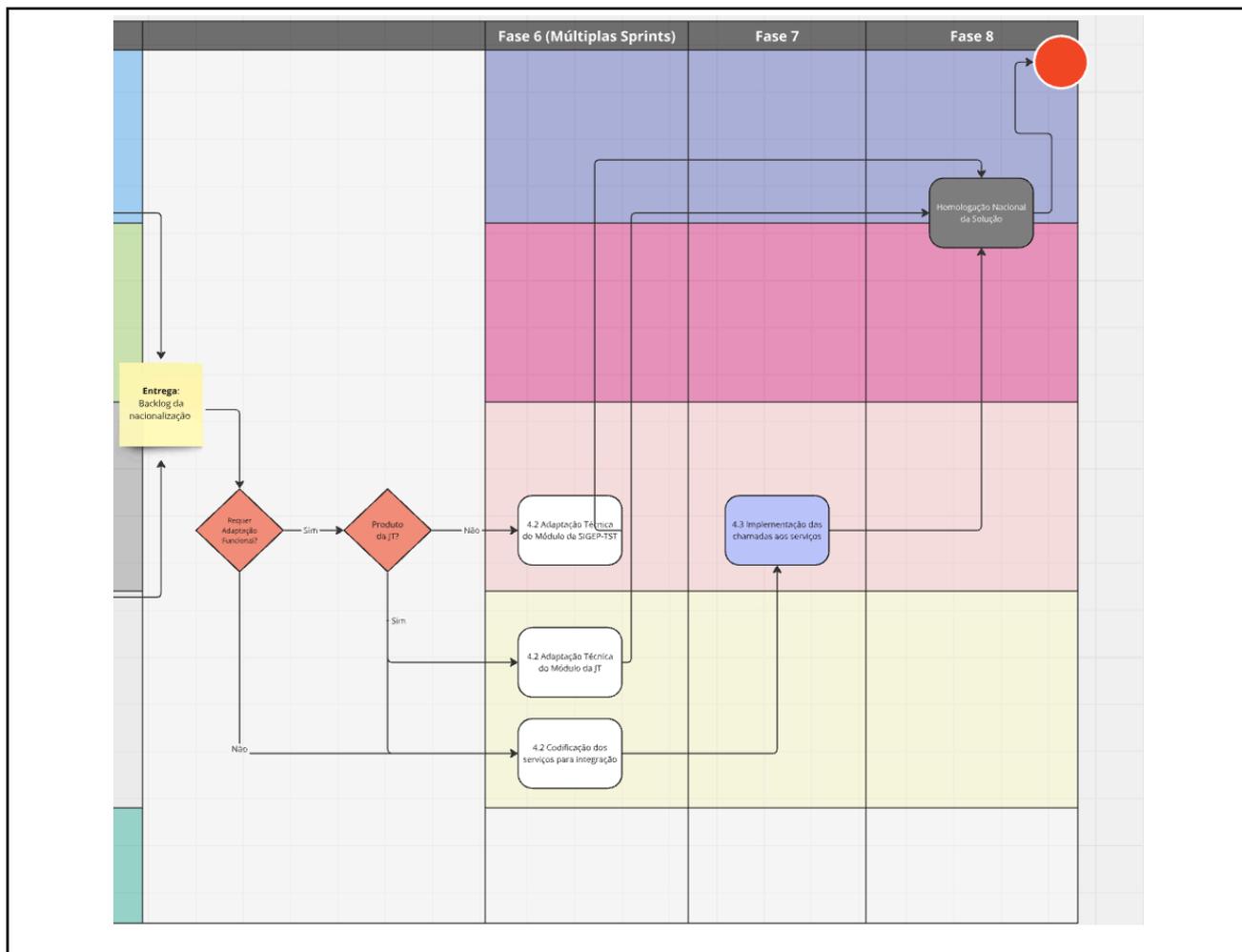
Item	Tópico
1	Gravação da Reunião
2	Solução Unificada de Gestão de Pessoas - Sigep
3	Solução Unificada de Gestão de Pessoas (Nacionalização do Sigep-TST)
4	Indicação dos Gerentes de Produtos
5	Resultado da pesquisa de satisfação do Sigep-JT
6	Grupo de negócio para o projeto de nacionalização do Módulo de Frequência
7	Acompanhamento da versão 1.70

3. INFORMAÇÕES

1	Gravação da Reunião (Item fixo)
Descrição: A CSAN informa que as reuniões dos Gerentes de Produto do Sigep-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	
Discussão/Deliberação: Os participantes declaram ciência.	

2	Projeto de Unificação do Sistema de Gestão de Pessoas
Descrição: A CSAN informa que foi apresentado para a alta gestão do CSJT e do TST a proposta de projeto para unificação do sistema de gestão de pessoas. A seguir, temos uma imagem da proposta faseada. O primeiro marco é o dia 31 de março, em que devemos ter concluído a fase de levantamento das informações do projeto, como: <ul style="list-style-type: none">- Mapeamento funcional dos módulos já implementados no Sigep-TST;- Identificação dos módulos ainda não migrados do Oracle Forms;- Avaliação de módulos equivalentes no Sigep-JT e Sigep-TST; e- Elaboração de relatório para suporte à tomada de decisão sobre os módulos. Essas atividades irão subsidiar a tomada de decisão de quais módulos serão adotados e quais serão descontinuados. A partir da decisão será possível iniciar a avaliação e análise de equivalência dos modelos de dados Nacional (MP) e Local (Sigep-TST). Em paralelo, as seguintes atividades poderão ser realizadas: <ul style="list-style-type: none">- Definição de padrões de integração entre subsistemas;- Homologação de padrões técnicos com <i>stakeholders</i>; e- Desacoplamento das soluções nacionais do MP. Ao final do primeiro marco (31/3/2025), teremos o escopo técnico e negocial para a manutenção adaptativa do Sigep-TST e dos módulos do Sigep-JT.	

ATA DE REUNIÃO



Discussão/Deliberação:

A CSAN apresenta e explica o planejamento do processo definido até o momento. Esse foi validado pela alta gestão do CSJT e do TST, além da GT-Sigep-JT. Informa que o planejamento foi faseado e que o primeiro grande marco será no dia 31 de março, quando devemos ter os insumos necessários para definir o escopo do projeto. Vide representação na imagem até a fase 5.

Após isso, haverá a fase de execução para implementação do backlog definido, dividido em sprints, até a finalização do projeto.

3

Solução Unificada de Gestão de Pessoas (Nacionalização do Sigep-TST)

Descrição: A CSAN informa que estamos na primeira e segunda fases do projeto e dividimos os módulos do Sigep-JT em grupos, para levantarmos as informações necessárias.

Com relação ao grupo 1, enviamos e-mail ao TST perguntando se tem interesse em alguns desses módulos, já que atualmente o escopo é apenas a JT.

ATA DE REUNIÃO

Serão feitas reuniões sobre os módulos do grupo 3 para fazermos a equivalência de funcionalidades entre os módulos e o Sigep-JT. Em momento oportuno, as pessoas envolvidas nos módulos serão chamadas para essas reuniões.

- Grupo 1
 - GECJ
 - DMAG
 - MAG
 - GAA
 - MGP

- Grupo 2
 - SIGS
 - SISEJUD
 - Folha Web
 - Frequência

- Grupo 3
 - Módulo Principal
 - Progecom
 - Conector do ESocial
 - Auto atendimento
 - ART
 - ACIP
 - EJA
 - CAC
 - ROL
 - GEST
 - JT Sigep
 - SAF

Discussão/Deliberação:

A CSAN informa que, em relação à fase 1, foram solicitadas as informações à SETIN/TST por e-mail. Com relação à atividade de avaliação de proposta de unificação normativa, essa ficou sob a responsabilidade do Sr. Rômulo, Diretor-Geral do TRT2. Na fase 2, os módulos foram divididos em 3 grandes grupos. O Grupo 1 refere-se aos módulos utilizados apenas pela JT, por se tratar de assuntos relacionados aos Magistrados de 1º e 2º graus. Foi enviado e-mail à SEGPE/TST ratificando que, negocialmente, esses módulos não são do interesse do TST. Com a ratificação, eles precisam ser desacoplados do MP e será necessário implementar o novo padrão de comunicação para integração com o Sigep-TST.

Os módulos do Grupo 2 são de interesse do TST. Hoje, o TST já usa o módulo de FolhaWeb e está implantando o SIGS. Foi perguntado em reunião com a SEGPE/TST se há necessidade de adaptações negociais, para utilização pelo TST. Essa resposta será enviada em um template de documento sugerido, até o dia 21/2/2025. Havendo adaptações, essas serão analisadas para fazerem parte ou não do escopo do projeto. No mais, esses módulos também precisam implementar o novo padrão de comunicação para integração com o Sigep-TST. Os módulos do Sisejud e Frequência já estão passando por projetos específicos para serem implantados no TST e essas adaptações negociais serão tratadas nesses projetos.

No Grupo 3 as análises serão mais detalhadas, módulo a módulo. Faremos reuniões explicando a necessidade de uma análise para obtermos um relatório de equivalência das funcionalidades dos módulos que se sobrepõem.

ATA DE REUNIÃO

Essas reuniões começam na semana do dia 24/2/2025 e serão marcadas pelo Gerente do projeto, Alderedo de Farias. Será responsabilidade do Sr. Rômulo (GT-Sigep-JT) e do Sr. Railton (SEGPEs/TST) envolver as pessoas competentes em cada reunião.

Também será marcada reunião com as equipes técnicas CT-Sigep-JT, SETIN/TST e CTSN para apresentação do projeto e definição das atividades esperadas, as quais incluem a padronização da comunicação entre os sistemas via micros serviços.

4

Indicação dos Gerentes de Produtos

Descrição: A CSAN informa que a GT-Sigep-JT fez as indicações dos nomes para atuarem como Gerentes de Produto.

TEMA 1: Gestão de Cadastros e Integração

Produtos: MP, Conector eSocial, ACIP

Gerente de Produtos: **Edna Yumi Sakata (Titular), Lucia Helena Costa (Substituta)**

TEMA 2: Autosserviço e Consultas

Produtos: AA (Autoatendimento), JT Sigep

Gerente de Produtos: **Marcio Veronezi Pereira (Titular), (Sustituto ???)**

TEMA 3: Gestão Administrativa e de Processos Funcionais

Produtos: GAA (Gestão de Atos Administrativos), SAF (Pasta Funcional Eletrônica)

Gerente de Produtos: **Sabine Sirimarco Gomes (Titular) (Sustituto ???)**

TEMA 4: Gestão de Frequência e Jornada de Trabalho

Produtos: ROL (Requerimentos de Frequência Online), Módulo de Frequência (FREQ)

Gerente de Produtos: **Marcio Veronezi Pereira(Titular), Magda Aparecida Ferreira (Substituta)**

TEMA 5: Pagamento e Gestão Financeira

Produtos: FolhaweB, MGP (Gestão de Passivos)

Gerente de Produtos: **Rodrigo da Costa Lopes (CSJT), substituto ?**

TEMA 6: Gestão em Saúde

Produtos: SIGS (Sistema Integrado de Gestão em Saúde)

Gerente de Produto: **Ciwannyr Machado de Assunção (TRT3) - substituto ?**

TEMA 7: Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

Produtos: Progecom (Gestão de Pessoas por Competências), Sisejud (Sistema de Escola Judicial), EJA (Averbação de Capacitações)

Gerente de Produto: **Paulo Ricardo Barreto Ferreira (Titular), Luciana Corso (Sustituta)**

TEMA 8: Gestão de Estagiários

Produtos: GEST

Gerente de Produtos: **Francisco das Chagas B. Costa (TRT24) - Substituto?**

TEMA 9: Gestão de Magistrados

Produtos: GEJ (Gratificação por Exercício Cumulativo de Jurisdição), DMAG (Designação de Magistrados), MAG (Docência e Concursos de Magistrados)

Gerente de Produtos: **Márcia Cristina Utsch Moreira (Titular) e Itamir Carlos Barcellos Junior (Sustituto)**

Competências dos Gerentes de Produtos

ATA DE REUNIÃO

- Promover definições negociais transversais do produto;
- Converter as diretrizes estratégicas gerais em entregas de valor tangíveis;
- Gerenciar sobreposições entre os produtos;
- Aprovar o escopo final das versões;
- Manter as atividades direcionadas para entrega de valor;
- Realizar a interlocução com partes interessadas;
- Participar em testes de usabilidade e pesquisas com usuários, para entender melhor as necessidades;
- Conduzir os Donos do Produto (Product Owner);
- Esclarecer dúvidas acerca do escopo, evolução e funcionamento do tema sob sua gestão; e
- Garantir a qualidade do produto que integra o tema.

Competências dos PO

- Escrever ou refinar as histórias de usuários e/ou outros artefatos técnicos;
- Gerir o ciclo de vida das issues;
- Analisar a viabilidade das demandas do(s) produto(s);
- Executar a garantia da qualidade; e
- Responder dúvidas.

Sempre com o apoio do Gerente de Produto.

Discussão/Deliberação:

Conforme informado no ano passado, teremos no processo de Gestão de Demandas dos Produtos do Sigep-JT dois papéis negociais. O Gerente de Produto (GP) e o Product Owner (PO).

Até o momento, tínhamos apenas o papel do GP, que exercia as duas funções. Os módulos do Sigep-JT foram divididos por TEMA e para cada tema foi indicado um GP (Titular) e, nos caso da indicação de dois nomes, um ficou como Substituto.

Para aqueles em que houve apenas a indicação de um nome, solicitamos ao Titular a indicação de um nome para ser o Substituto.

Informamos que o nome indicado que já exercia o papel de GP de um produto poderá continuar acumulando as duas funções ou indicar um PO para o seu produto.

Explicamos as diferenças de funções entre GP e PO dentro do processo de desenvolvimento de demanda do Sigep-JT. O GP é a pessoa com a visão mais estratégica, ligada diretamente a GT-Sigep-JT e deve manter o backlog dos produtos sob sua responsabilidade. O PO é a pessoa negocial que entra em contato com a equipe técnica, auxiliando no processo de desenvolvimento da release e será o responsável por manter o backlog da release sempre com o apoio do GP.

Os nomes indicados serão atualizados no Redmine e, por enquanto, os GPs e os POs terão as mesmas permissões na ferramenta. Implementaremos as devidas permissões quando a gestão de demandas do Sigep-JT passar para o Jira Cloud.

Alguns participantes demonstraram dúvidas com relação a essas indicações serem para o projeto de unificação do sistema de gestão de pessoas. A CSAN explicou que são duas coisas distintas.

Os GP e POs são papéis definidos pelo novo modelo de governança para gestão dos produtos nacionais. Eles atuarão na manutenção e evolução dos módulos do Sigep-JT.

Quanto ao projeto de unificação, a CSAN informa que as pessoas deverão ser indicadas pela GT-Sigep-JT para as atividades específicas do projeto, participação em reuniões, levantamentos de equivalência de funcionalidades, levantamentos de requisitos e etc., o que ocorrerá em paralelo à manutenção e evolução do Sigep-JT.

Provavelmente serão as mesmas pessoas, mas são atividades diferentes.

5

Resultado da pesquisa de satisfação do Sigep-JT

ATA DE REUNIÃO

Descrição: A CSAN informa sobre o resultado da pesquisa de satisfação dos usuários dos sistemas nacionais de 2024, realizada no período de 30 de outubro a 12 de dezembro de 2024.

- Observa-se uma redução de 3,95% no Índice de Satisfação dos Sistemas de TIC (ISTIC) em comparação à coleta anterior, realizada no 2º semestre de 2023, quando o índice foi de 74,11. Em 2024, o índice alcançou 71,18, o que corresponde a 97,68% da meta estabelecida para o ano, cujo valor de referência é 72,87.
- Em relação à participação, destaca-se uma leve redução na participação em sistemas como PJe e Sigep, enquanto os sistemas relacionados ao Sigeo tiveram um aumento significativo no número de respondentes.

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYmVjN2E5YWU0NTIyNy00M2EyLTg1N2YtZmNhNzAyMjU2YTJiIiwidCI6ImNjZDk5MTdlLWNiNDctNDJhNS1hMjYyLWUyMjcyZGNIJi9>

Prioridades do módulos

	SIGEP - FolhaWEB:	SIGEP - Cadastro de Pessoal:
1º	Clareza e organização das informações e funcionalidades (ser mais intuitivo)	Clareza e organização das informações e funcionalidades (ser mais intuitivo)
2º	Facilidade de navegação entre as atividades (menos cliques)	Facilidade de navegação entre as atividades (menos cliques)
3º	Tempo de resposta (ter maior desempenho)	Ampliação das funcionalidades
4º	Ampliação das funcionalidades	Tempo de resposta (ter maior desempenho)
5º	Integração com outros sistemas	Integração com outros sistemas
6º	Melhoria da acessibilidade do sistema	Melhoria da acessibilidade do sistema
7º	Manual de uso do sistema (facilidade de encontrar manuais e guias de uso e a qualidade desse material)	Atendimento aos usuários (meios disponíveis de suporte ao usuário)

Discussão/Deliberação:

ATA DE REUNIÃO

Quanto às demandas de acessibilidade, a CSAN informa que o Subcomitê de Acessibilidade está analisando os módulos do Sigep-JT e gerando relatórios com as melhorias necessárias para tornar os sistemas acessíveis às pessoas com deficiência visual.

Até o momento, foram gerados relatórios para o Módulo de Avaliação de Desempenho e para o SISAD.

Diante disso, a CSAN reforça o pedido para atendimento dessas demandas e informa que existe o tema prioritário, com as diretrizes dos padrões de acessibilidade: <https://redmine-sigep.trt2.jus.br/issues/65978>

Todos os módulos já podem se adequar a esses padrões.

Os participantes declaram ciência.

6

Grupo de negócio para o projeto de nacionalização do Módulo de Frequência

Descrição: CSAN informa que já foi iniciado o projeto de nacionalização do Módulo de Frequência (FREQ) do TRT5. Para a nacionalização desse módulo será necessário:

- Adequação ao Guia de infraestrutura recomendado;
- Desacoplamento do MP;
- Implementação das melhorias levantadas pelo TRT piloto; e
- Adequação negocial ao TST.

O TRT5 solicitou a criação de um grupo de negócios para apoio ao Gerente de produto. A CSAN indica a participação de um servidor que conheça o módulo ROL e o submódulo de frequência do MP, além de um servidor do TST. Quem tiver interesse em participar do grupo é só entrar em contato.

Discussão/Deliberação:

Os participantes declaram ciência.

7

Acompanhamento da versão 1.70

Descrição: A CSAN informa que a versão 1.70 encontra-se na fase de desenvolvimento.

Lembrando que dia 7/3/2025 está planejada a liberação da primeira versão intermediária: 1.66.

Por solicitação da GP do SIGS, teremos uma versão hotfix a ser liberada dia 20/2/2025, relacionada a uma demanda para atendimento de solicitação do CNJ. Como o prazo limite dessa demanda é 28/2/2025, não será possível esperar a versão intermediária.

Discussão/Deliberação: A CSAN informa que, por se tratar de demanda legal solicitada pelo CNJ, todos os TRTs terão que implantar essa versão hotfix. Então, quanto menos módulos liberarem funcionalidades nessa hotfix, melhor será, para não haver problemas na implantação.

Os participantes declaram ciência.

4. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo