

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	15
Assunto/Objetivo	Ponto de controle GNN SIGEP-JT	Data	25/04/2022
Local	Videoconferência	Horário	15h às 16h 30m

2. PARTICIPANTES

Nome	Área	E-mail	Presente
Anísio Renato	TRT3	anisiora@trt3.jus.br	Sim
Bruno Motta	TRT5	bruno_123978@trt5.jus.br	Sim
Dra. Ciwannyr Machado	TRT3	ciwannyr@trt3.jus.br	Sim
Claudio Costa	-	-	Sim
Diego Martins	TRT3	diegomg@trt3.jus.br	Sim
Edna Yumi	TRT2	edna.yumi@trtsp.jus.br	Sim
Francisco Costa	TRT24	fcosta@trt24.jus.br	Sim
Giuliana Pardo Policastro	TRT15	gpolicastro@trt15.jus.br	Sim
Hugo Emílio	CSAN/NGSA1	hugo.machado@tst.jus.br	Sim
Janaina Diniz	CSAN/NGSA1	janaina.diniz@tst.jus.br	Sim
Lucia Helena	TRT2	lucia.helena@trtsp.jus.br	Sim
Leda Caiana	TRT2	lucileide.caiana@trtsp.jus.br	Sim
Ludmila Pinto da Silva	TRT3	ludmils@trt3.jus.br	Sim
Luiz Dias	TRT12	luiz.dias@trt12.jus.br	Sim
Márcia Cristina	TRT3	marciaum@trt3.jus.br	Sim
Ricardo Bahia Rachid	TRT3	ricardbr@trt3.jus.br	Sim
Silvana Correa	CSAN/NGSA1	scdsilva@tst.jus.br	Sim
Tarf Frischeisen	-	-	Sim
Vitor Cesar Martins	TRT2	vitor.nobre@trtsp.jus.br	Sim

3. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da Reunião
2	Revogação das Resoluções 215 e 217 e Novos Atos
3	Modelo de Manuais
4	Manual de Marcas (Identidade Visual)
5	eSocial - Novas Datas
6	Portal Nacional do SIGEP-JT
7	Tribunais Pilotos - Autoatendimento
8	Numeração das Versões
9	Painel de Produtos
10	Residência Jurídica
11	Temas Prioritários
12	Acompanhamento de reuniões

ATA DE REUNIÃO

4. INFORMAÇÕES

1	Gravação da Reunião (Item fixo)
Descrição: CSAN informou que as reuniões do GNN do SIGEP-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, sendo descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

2	Revogação das Resoluções 215 e 217 e Novos Atos
Descrição: CSAN informou sobre alterações normativas e relatou as principais mudanças e impactos: 1. Revogação das seguintes Resoluções: - Resolução n.º 215/CSJT, de 23 de março de 2018 (que tratava sobre os Sistemas Corporativos Nacionais); - Resolução n.º 217/CSJT, de 23 de março de 2018 (que instituía o SIGEP-JT); 2. Ato n.º 38/CSJT.GP.SG, de 30 de março de 2022: Dispõe sobre as diretrizes para concepção, manutenção e gestão dos Sistemas Nacionais adotados pelos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus; 3. Ato n.º 39/CSJT.GP.SG, de 30 de março de 2022: Alteração da Resolução n.º 292/CSJT, de 20 de maio de 2021.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

3	Modelo de Manuais
Descrição: A CSAN informou que, após identificar a ausência de padrão nos Manuais do SIGEP-JT, elaborou modelo com as regras de identidade visual da JT e aderente às regras da ABNT. Com isso, o novo modelo será disponibilizado no Redmine e deve ser utilizado por todos os módulos do produto. Ressaltou ainda que o modelo possui apenas as características básicas e que a atualização dos manuais já existentes deve ocorrer de forma escalonada. Os novos Manuais já devem ser produzidos de acordo com o referido padrão. Em complemento, a CSAN informou que o modelo também pode servir como referência para outros expedientes e documentos oficiais vinculados ao programa. O template do novo padrão está disponível na aba Documentos do Programa SIGEP-JT do Redmine.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência e passarão a adotar o modelo proposto.	

4	Manual de Marcas (Identidade Visual)
Descrição: A CSAN informa que foi criado novo Manual de Marcas dos Sistemas Administrativos Nacionais, que está sendo proposto pela SECOM/CSJT, e passará a ser adotado por todas as soluções administrativas nacionais. Informou que os Tribunais serão notificados oficialmente, mas ressaltou a importância de que a adequação a essa nova diretriz seja indicada de imediato, principalmente para novas soluções, tais como o aplicativo móvel e o Portal do SIGEP-JT.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

5	eSocial - Novas Datas
Descrição: A CSAN informou que, com a publicação da Portaria Conjunta MTP/RFB/ME N.º 2, DE 19 DE ABRIL DE 2022, os prazos vinculados ao envio de informações ao eSocial encontram-se prorrogados. As novas datas são: ● 3ª Fase: A partir de 22 de agosto de 2022; ● 4ª Fase: A partir das oito horas de 1º de janeiro de 2023.	
Deliberação: O gerente do programa SIGEP-JT, endossado pela representante do GNN/SIGS, ressaltou que talvez seja necessário que os Tribunais recebam as versões o quanto antes para que preparem os dados a serem enviados,	

ATA DE REUNIÃO

independente da prorrogação do prazo. A representante do GNN/SIGS informou que está sendo produzido manual vinculado ao módulo e que o referido Manual será divulgado para os Tribunais em breve. Gerente do Programa informou que pode auxiliar na divulgação, que será realizada essencialmente no portal do CSJT e por e-mail.

6 Portal Nacional do SIGEP-JT

Descrição: CSAN informou sobre a iniciativa de criação do portal nacional do SIGEP-JT e que a proposta é ter um portal centralizado que disponibilize todos os serviços web do SIGEP-JT. A solução está sob a responsabilidade do TRT15.

Deliberação: Os participantes declararam ciência.

7 Tribunais Pilotos - Autoatendimento

Descrição: CSAN informou que, por meio da EGPTI-1651, realizou levantamento dos Tribunais interessados em participar do piloto do Autoatendimento que iniciará no próximo dia 12 de maio de 2022. Após análise das respostas e considerando os aspectos de contexto e porte, a CSAN sugere que o piloto seja executado nos TRTs 8, 15, 21 e 22.

Deliberação: Os participantes declararam ciência. A CSAN e o TRT2 incluirão no Redmine os alinhamentos para as fases de projeto do Piloto.

8 Numeração das Versões

Descrição: CSAN reforçou que a liberação da nova versão do Manual de Gestão de Demandas do SIGEP-JT oficializou o processo vinculado ao lançamento de releases intermediárias. Uma das inovações que o processo de releases intermediárias traz é vinculado à numeração das versões periódicas, que passa a ser versionada em números múltiplos de 5, sendo aplicada a partir da atual versão 1.29. A CT-SIGEP-JT moverá as tarefas da versão 1.29 para a 1.30 e da 1.30 para a 1.35, sendo essas as versões planejadas.

Deliberação: Os participantes declararam ciência. CSAN indicou que olhem o Manual e se atentem ao capítulo que dispõe sobre as versões/releases intermediárias.

9 Painel do Produto

Descrição: CSAN apresentou o Painel de Produtos e explicou a diferença entre o Painel disponível na rede JT (<http://csan.csjt.redejt/produtos>) e o Painel apresentado no Portal do CSJT (<https://www.csjt.jus.br/web/csjt/painel-de-produtos-da-csan>).

Deliberação: Os participantes declararam ciência.

10 Residência Jurídica

Descrição: A CSAN apontou que a Residência Jurídica do CSJT (ASSJUR), nova modalidade de contratação dos Tribunais, foi recebida pelo CSJT e encaminhada à Assessoria Jurídica para manifestação. Assim, entendendo que a análise da ASSJUR pode resultar em recomendação nacional sobre a condução desta nova modalidade de contratação, entende-se oportuno que a gestão do SIGEP-JT aguarde para definir se será conveniente adequar ou desenvolver solução nacional para gerir estes profissionais.

Deliberação: A avaliação inicial da CSAN é que, caso seja conduzida ação nacional neste sentido, o caminho natural é que o GEST seja adaptado para atender a esse novo escopo, considerando a sobreposição vinculada entre os modelos de gestão. Contudo, para que essa eventual mudança seja avaliada é necessário que o CSJT defina a regulamentação nacional para o tema. Por fim, a CSAN solicitou que o Gerente do Programa SIGEP-JT envie demanda #47713, que trata sobre o tema, à Janaína, Secretária da SGPES/CSJT.

ATA DE REUNIÃO

11	Temas Prioritários
Descrição: A CT-SIGEP-JT informou sobre a importância do gerenciamento dos Temas Prioritários e sugeriu que dia 02 de maio de 2022, às 15h, seja realizada reunião para apresentação das questões deste tema.	
Deliberação: Não houve óbice quanto à data proposta. Indicou-se envio de participante, caso algum integrante do GNN não possa comparecer, que repasse o convite a um representante. Além disso, a CSAN destacou a importância de que as equipes de apoio sejam convidadas.	

12	Acompanhamento de reuniões
Descrição: CSAN recomendou e solicitou que sempre que houver evento de tratamento dos produtos relacionados ao SIGEP-JT, seja enviado convite à CSAN para ciência e, se for o caso, acompanhamento..	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

5. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo