**identificação do servidor**

|  |
| --- |
| **nome do servidor** |
| **carreira/ área/ especialidade** | **código**  |
| **função comissionada/cargo em comissão** |
| **unidade de lotação** | **ramal** |
| ***e-mail* para contato** | **telefones de contato** |

**dados do curso**

|  |
| --- |
| **tipo de curso (extensão, graduação, pós-graduação, entre outros)** |
| **nome do curso (no caso de parte de curso de graduação ou pós-graduação, especificar a disciplina ou o trabalho final de curso)** |
| **entidade promotora**  |
| **data de início do curso** | **data de término do curso** | **carga horária** |

**dados da licença**

|  |
| --- |
| **período(s) solicitado(s) para usufruto da licença** |

**solicitação do servidor**

|  |
| --- |
| **Especifique como o conteúdo do curso poderá ser aproveitado na melhoria do desempenho de suas tarefas ou no incremento de sua produtividade nas áreas de interesse do Tribunal.** |

Declaro estar ciente das normas estabelecidas no ATO.SERH.GDGCA.GP.Nº 411/2003, em especial do *caput* do art. 3º:

*“Art. 3º A concessão da licença deverá ser solicitada pelo servidor, com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias do seu início, mediante requerimento dirigido ao Presidente do Tribunal Superior do Trabalho, instruído com o conteúdo programático expedido pela entidade promotora do evento, carga horária e período de realização e, ainda, a manifestação fundamentada da chefia imediata.”*

|  |  |
| --- | --- |
| **data** | **assinatura do servidor** |

**manifestação da chefia imediata**

|  |
| --- |
| **Especifique como o conteúdo do curso poderá ser aproveitado na melhoria do desempenho das tarefas do servidor ou no incremento de sua produtividade nas áreas de interesse do Tribunal.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **data** | **assinatura e carimbo da chefia imediata** |